



COMUNE DI MAGNANO IN RIVIERA

(Provincia di Udine)
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Ufficio Ragioneria

AUTOCERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

CEDOLA A)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____

tel. _____ consapevole che chiunque rilascia dichiarazione mendace è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

– di _____ essere _____ genitore/esercente _____ la _____ patria _____ potestà _____ dell'alunno

nato/a a _____ il ____/____/_____, residente a MAGNANO IN RIVIERA
in via _____ n. _____

DATA _____

FIRMA _____

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

CEDOLA D'ORDINE LIBRARIO (ANNO SCOLASTICO 2026/2027)

Il suddetto alunno, a mezzo dei suoi genitori/esercente la patria potestà, E' AUTORIZZATO/A a ritirare da un libraio di fiducia i seguenti libri di testo della Scuola primaria di (barrare la scuola frequentata):

☐ MAGNANO IN RIVIERA ☐ TARCENTO ☐ LUSEVERA ☐ NIMIS ☐ TAIPANA

CLASSE 5 sez. ____:

MATERIA	TESTI DA FORNIRE	TESTI CONSEGNATI (da compilare A CURA DEL LIBRAIO: apporre una X sui testi consegnati)
SUSSIDIARIO LINGUAGGI	X	
SUSSIDIARIO DISCIPLINE	X	
LINGUA STRANIERA	X	

Il Responsabile dell'Area economico-finanziaria
Dott.ssa Valentina Campiello

Il Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo di Tarcento
Dott. Stefano Bulfone

Firma del genitore o di chi ne fa le veci per ricevuta dei testi scolastici:



COMUNE DI MAGNANO IN RIVIERA

(Provincia di Udine)

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ufficio Ragioneria

AVVERTENZE PER IL LIBRAIO. Il Comune di MAGNANO IN RIVIERA rimborserà il costo della fornitura di cui alla presente cedola d'ordine UNICAMENTE AGLI ALUNNI RESIDENTI. Il prezzo dei libri deve rispettare i prezzi ministeriali, dedotto l'apposito sconto riservato. La cedola deve essere regolarmente firmata. Il libraio la restituirà timbrata insieme alla fattura. Modalità di consegna di fattura e cedole devono essere preventivamente concordate con il Comune di Magnano in Riviera (Referente: sig.ra Monica Piller Hoffer - tel. 0432 780926 – e-mail m.pillerhoffer@comune.magnanoinriviera.ud.it).

SPAZIO PER IL TIMBRO DEL LIBRAIO



COMUNE DI MAGNANO IN RIVIERA

(Provincia di Udine)

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ufficio Ragioneria

Informativa sul trattamento dei dati personali

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR 2016/679).

Finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati conferiti saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per la valutazione a fini istituzionali per le procedure richieste.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Magnano in Riviera, nella persona del Sindaco pro-tempore, che ha sede in Piazza Urli, 30 – 33010 Magnano in Riviera.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. Paolo Marseu. Contatto: marseu.paolo@gmail.com

Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati da soggetti autorizzati dell'Area economico-finanziaria, sia a mezzo di strumenti cartacei, sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici, con attuazione di procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

I dati forniti potranno essere comunicati alle autorità competenti al fine delle eventuali verifiche e ai soggetti cui spetta il diritto di accesso agli atti ai sensi delle vigenti norme in materia. Il conferimento dei dati richiesti con la presentazione della dichiarazione è obbligatorio ai fini delle valutazioni necessarie per le procedure di cui sopra.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il responsabile del settore e/o i suoi sostituti, quale persona autorizzata dal titolare del trattamento, gli eventuali incaricati/autorizzati che collaborino all'espletamento delle attività connesse al procedimento e eventuali responsabili esterni del trattamento nominati dal titolare. I predetti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati.

I dati come sopra descritti saranno in ogni caso trattati nel rispetto dei principi di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza ai sensi di quanto previsto dalla normativa comunitaria nonché dalle norme di legge nazionali in materia di tutela dei dati personali.

I dati personali conferiti saranno conservati finché non più necessari ai fini della presente procedura.

Destinatari del trattamento

I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Magnano in Riviera da parte dei soggetti interni all'Ente, debitamente nominati autorizzati al trattamento.

Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, di:

- richiedere l'accesso ai dati personali;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima degli stessi o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ottenere l'attestazione che eventuali modifiche o cancellazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo quanto previsto dalla legge;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- richiedere la portabilità dei dati;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali).

Le richieste vanno rivolte via e-mail, all'indirizzo protocollo@comune.magnanoiriviera.ud.it oppure via posta al Comune di Magnano in Riviera – Piazza Urli 30 – 33010 Magnano in Riviera.

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali

Magnano in Riviera, _____ Firma del dichiarante _____